**Fondo de Contribuciones Voluntarias de la ONU para los Pueblos Indígenas**

**Formulario de evaluación para beneficiarios de beca de viaje**

**PARTE II: DEBE ENVIARSE A FINAL DEL AÑO**

**DEBE SER COMPLETADA POR LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE**

La Junta de Síndicos exige que todas y todos los beneficiarios del Fondo y las organizaciones postulantes, presenten un informe para evaluar el impacto que ha tenido la participación de los beneficiarios en sus organizaciones y comunidades. La Junta de Síndicos está especialmente interesado en conocer la opinión de los beneficiarios sobre el impacto que ha tendido en sus comunidades y pueblos el participar en las respectivas sesiones.

**Tomar en cuenta que, si no presenta las partes 1 y 2 del cuestionario, su organización quedará excluida de la financiación durante un periodo de 3 años.**

Por favor, enviar el formulario debidamente completado a la **Secretaría del Fondo de Contribuciones Voluntarias de las Naciones Unidas para los Pueblos Indígenas o por correo electrónico, antes del 31 de diciembre**. Enviar el formulario completado a: [ohchr-indigenousfunds@un.org](mailto:ohchr-indigenousfunds@un.org)

La versión electrónica del formulario está disponible en nuestro sitio web: <https://www.ohchr.org/en/about-us/funding-budget/indigenous-peoples-fund/evaluation-forms-beneficiaries>

Para responder cada una de las preguntas, le agradeceríamos utilizar todo el espacio del cuestionario. Si necesita más espacio, puede adjuntar hasta 5 páginas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Nombre del representante indígena que ha recibido una subvención este año: | |
|  | |  | |
| 2. | | Especificar para qué sesión la/el candidato recibió una subvención este año: | |
|  | |  | |
| 3. | | Datos del contacto de la organización postulante que completa este formulario: | |
|  | |  | |
| 4.  5. | | ¿Cómo ha contribuido su candidato a la labor de la organización/comunidad tras su participación en las sesiones y reuniones (por favor mencionar actividades, iniciativas y proyectos específicos). Por favor responder de 10 a 15 líneas.  ¿Qué medidas ha adoptado su candidato para compartir la información sobre la reunión con la organización y con el público en general? | |
|  | |  | |
| 6. | | ¿Cómo está supervisando su organización la aplicación de las recomendaciones/observaciones finales formuladas por el mecanismo de derechos humanos al cual asistió? Explique también cómo tienen previsto implicar a los pueblos indígenas afectados en esas actividades de seguimiento. | |
|  | |  | |
| 7. | | ¿Cumplió el candidato todas las expectativas de la organización/comunidad en cuanto a su participación en las sesiones y reuniones? Por favor explicar | |
|  | |  | |
| 8. | | ¿Tiene usted recomendaciones que pueden mejorar la participación de las y los representantes de los pueblos indígenas en las sesiones y reuniones? | |
|  | |  | |