



Procédure d'inscription

Important :

- Le système d'inscription en ligne fonctionne mieux avec les navigateurs suivants : [Edge](#), [Firefox](#), [Chrome](#), [Safari](#) or [Opera](#).
- L'inscription de groupe n'est pas possible. Chaque participant doit s'inscrire individuellement.
- Tous les participants doivent s'inscrire via la plate-forme en ligne Indico (y compris les participants en possession d'un badge d'identification délivré par la section de la sécurité de la sûreté de l'Office des Nations Unies à Genève (ONUG) ou du siège des Nations Unies à New York (UNHQ)).
- L'inscription au Forum est gratuite, cependant tous les frais liés aux formalités administratives et aux éléments du voyage, y compris l'hébergement, la nourriture, l'assurance médicale et le transport, sont à la charge des participants.

OBLIGATOIRE : pour approuver votre demande d'inscription, veuillez compléter la section « *personal data* » (données personnelles) et veuillez fournir les informations suivantes :

- Télécharger une photo d'identité au format passeport (se référer aux [normes photo/photographie](#) sur le menu d'Indico) sinon le badge ne pourra pas être délivré.

Catégorie de représentation :

Veuillez utiliser la catégorie de représentation adéquate de votre organisation / entreprise :

- **Etat membre ou observateur** : pour les représentants des pays
- **OIG** (Organisations Intergouvernementales): se référer à <https://www.un.org/en/sections/member-states/intergovernmental-and-other-organizations/index.html>
- **Organisations internationales** (observateurs) : veuillez consulter le lien ci-dessus, sous la rubrique " other entities having received a standing invitation to participate as observers in the sessions ... // autres entités ayant reçu une invitation permanente à participer en tant qu'observateurs aux sessions...
- **Nations Unies** (sélectionner le nom de votre organisation)
- **Institution nationale des droits de l'homme**
- **ONG** (Organisation Non Gouvernementale) :
 - o ECOSOC (taper le nom et il s'affichera)
 - o Pour les ONG NON-ECOSOC, écrivez le nom de votre organisation
- **Secteur privé** : sélectionnez l'une des sous-catégories suivantes :

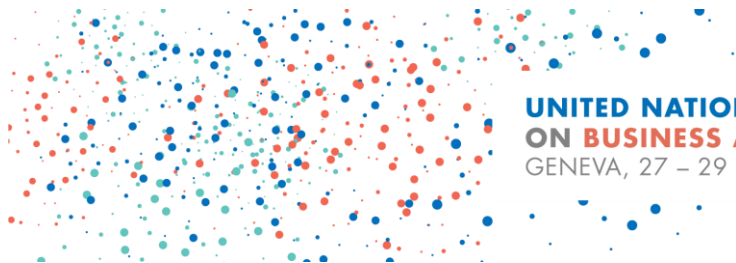


- o Entreprises commerciales (Business Enterprises),
- o Associations commerciales / industrielles (Business/Industry Associations),
- o Société de conseil (Consultancy) ou cabine d’avocats (Law Firm).
- **Initiative multipartite** / Multi-stakeholder initiative
- **Syndicat** / Trade Union
- **Université** / Academia
- **Presse** (Media) : à l’usage exclusif pour la Presse/Media.
De plus compléter la section «Documents obligatoires uniquement pour la presse » (“Mandatory documents, for press only »)
- **Autre** / Other : Sélectionnez l'une des sous-catégories suivantes :
 - o Représentant de communauté ou des travailleurs (Community or worker representative);
 - o Représentant du groupe des peuples autochtones (Representative of Indigenous Peoples group)
 - o Autre (Other).

Documents obligatoires pour les participants :

Lettre d’accréditation : Une lettre de nomination de votre organisation/entreprise, obligatoire pour la remise de badges d’accès par l’Organisation des Nations Unies.

- La lettre doit contenir les éléments suivants :
 - o Être présentée sur le papier à en-tête officiel de l’organisation/entreprise,
 - o Indiquer clairement l’intitulé et la durée de la session à laquelle l’organisation ou l’entreprise souhaite participer, c’est-à-dire : « [Nom de l’organisation/l’entreprise], souhaite que les membres suivants assistent à la 12ème session du Forum sur les entreprises et les droits de l’homme (27 au 29 novembre 2023)».
 - o Indiquer le nom de la/des personne(s) qui représenteront l’organisation/l’entreprise à la session (noms de famille, prénoms). Veuillez noter que les noms des personnes doivent apparaître exactement tels qu’ils sont écrits sur le passeport.
 - o Si des participants sont déjà en possession d’un badge annuel délivré par la section de la Sécurité et Sûreté de l’ONUG, mentionner les noms (noms de famille, prénoms), et cocher la case correspondante dans le formulaire d’inscription.
 - o La lettre doit être signée par un cadre supérieur.
- Expliquez brièvement comment votre participation au Forum peut bénéficier votre organisation ou entreprise (pas plus d’un paragraphe).



**UNITED NATIONS FORUM
ON BUSINESS AND HUMAN RIGHTS**
GENEVA, 27 – 29 NOVEMBER 2023

Une fois votre inscription approuvée, vous recevrez un courrier de confirmation d'inscription avec un code QRD, ainsi qu'un courrier de SCHED vous encourageant à créer/mettre à jour votre profil et à créer un calendrier personnalisé. Si vous ne recevez pas le courrier, veuillez vérifier votre dossier « courrier indésirable » et si vous ne le recevez pas, veuillez consulter le secrétariat du Forum.

VISA

Les participants qui ont besoin d'un visa pour la Suisse doivent cocher la case correspondante dans le système d'enregistrement en ligne Indico.

Une fois votre inscription approuvée, vous recevrez une lettre de confirmation d'inscription à joindre à votre demande de visa à l'ambassade Suisse de votre pays.

Si vous avez besoin d'une lettre pour soutenir votre demande de visa veuillez l'obtenir de l'organisation qui parraine votre voyage et hébergement.

**Pour toute question relative à l'inscription, veuillez
contacter**

ohchr.registrationforum@un.org
